



FORMULARZ ZMIANA HARMONOGRAMU

1. Dane Korzystającego / Pożyczkobiorcy:

- nazwa firmy:
- adres siedziby:
- osoba do kontaktu:
- telefon/e-mail:
- nr umowy:

2. Zwracamy się z wnioskiem o zmianę dotychczasowego harmonogramu ww.

umowy, polegającą na (proszę zaznaczyć właściwą opcję):

- wydłużeniu okresu trwania umowy o 6 miesięcy
 - wydłużeniu okresu trwania umowy o 12 miesięcy
 - skróceniu okresu trwania umowy o miesięcy
 - zwiększeniu wysokości rat (numer raty, do kwoty).....
 - obniżeniu wysokości rat (numer raty, do kwoty).....
 - nadpłata kapitału w Umowie Pożyczki w wysokości
- Przewidywany termin wpłaty.....

3. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

4. Data wypełnienia wniosku:

5. Podpis i pieczęć Korzystającego / Pożyczkobiorcy.